

WÓJT GMINY LESZNOWOLA

05-506 Lesznówola
ul. Gminna 60

ZARZĄDZENIE NR102/2021.....

Wójta Gminy Lesznówola

z dnia12 lipca 2021.....

w sprawie określenia zasad dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Lesznówola.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określam zasady dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Lesznówola, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad prawidłową realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Małgorzata Białycka-Wasik

KIEROWNIK
Referatu Innowacji, Rozwoju
i Funduszy Zewnętrznych

Dorota Czajkowska

RADCA PRAWNY

Teresa Piekarczyk

Zasady dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Lesznowola

§ 1. Dostęp alternatywny do treści cyfrowych

1. Osoby ze szczególnymi potrzebami w przypadku problemów z dostępnością cyfrową strony lub aplikacji mobilnej mogą skontaktować się z: Arturem Maksymiukiem, tel. 708 92 06, it@lesznowola.pl
2. Wniosek o udostępnienie informacji niedostępnej (którego wzór stanowi Załącznik nr 1) można składać na adres siedziby Urzędu Gminy Lesznowola tj. 05-506 Lesznowola ul. Gminna 60, bądź drogą mailową na adres gmina@lesznowola.pl
3. Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą zażądać udostępnienia informacji zamieszczonych na stronach internetowych w formach alternatywnych, na przykład poprzez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać:
 - a) Imię i nazwisko
 - b) wskazanie, o którą stronę internetową, aplikację mobilną lub dokument chodzi,
 - c) sposób kontaktu,
 - d) formę, w jakiej powinna zostać przekazana niedostępna treść.
4. Urząd zrealizuje żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, Urząd niezwłocznie poinformuje wnioskodawcę o możliwym terminie realizacji żądania, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące.

§ 2. Dostęp alternatywny w zakresie informacyjno-komunikacyjnym

1. Osoby ze szczególnymi potrzebami w przypadku problemów z dostępnością informacyjno-komunikacyjną mogą skontaktować się z Edytą Ścibor-Łapka, tel. 22 708 91 46. edyta.scibor-lapka@lesznowola.pl.

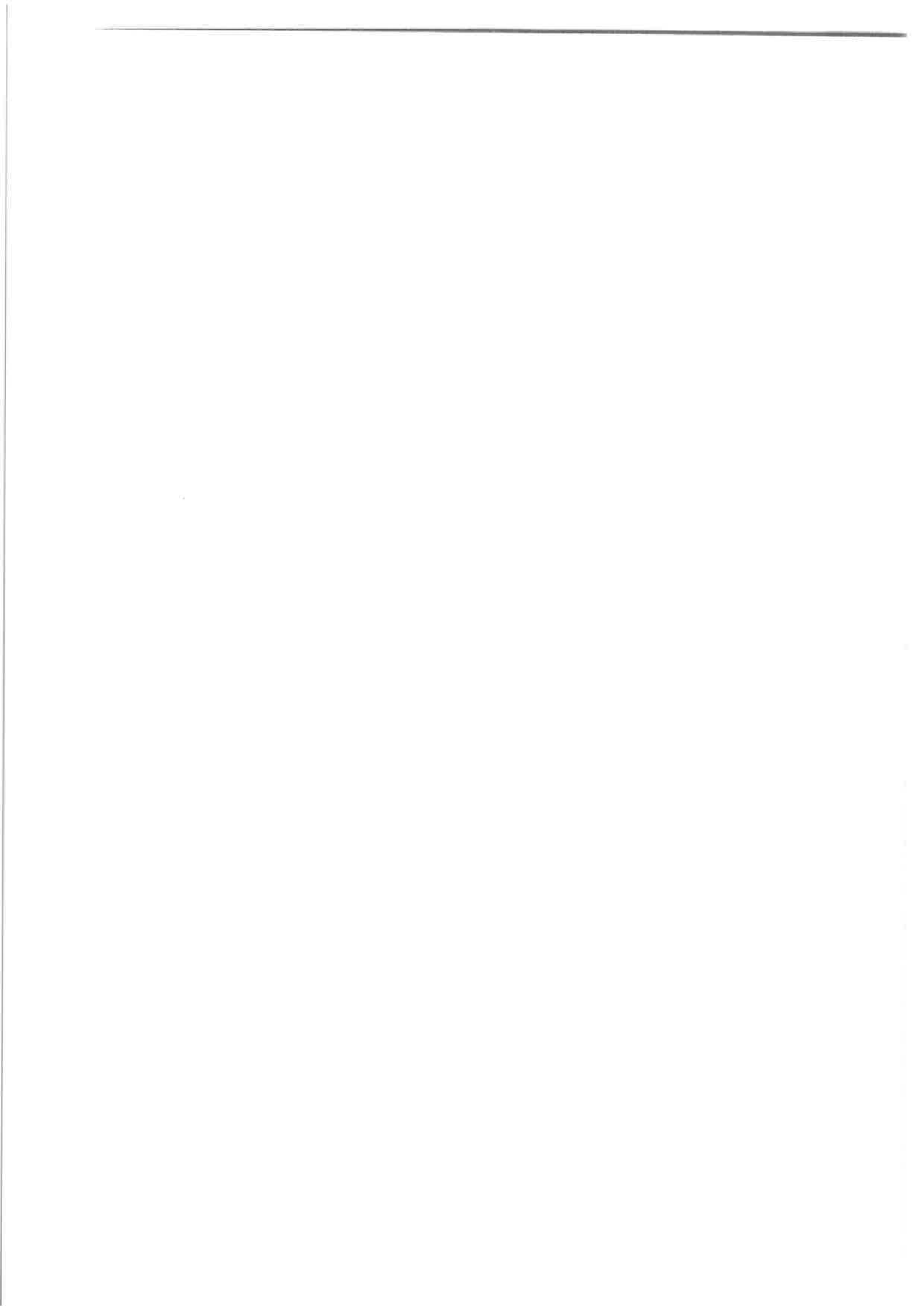
2. Wniosek o zapewnienie dostępności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym (którego wzór stanowi Załącznik nr 1) można składać na adres siedziby Urzędu Gminy Lesznowola tj. 05-506 Lesznowola ul. Gminna 60, bądź drogą mailową na adres gmina@lesznowola.pl
3. Urząd nie zapewnia obsługi poprzez SMS, MMS, komunikatory internetowe oraz komunikację audiowizualną. Można skontaktować się z Urzędem za pośrednictwem:
 - a) poczty elektronicznej pod adresem: gmina@lesznowola.pl
 - b) faksu pod numerem: 22 757-92-70
4. W Urzędzie nie ma dostępu do usługi tłumacza on-line polskiego języka migowego. W przypadku chęci skorzystania z usługi tłumacza polskiego języka migowego (lub innego tłumacza) należy złożyć wniosek. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 2.
5. Wniosek o zapewnienie usługi tłumacza polskiego języka migowego (lub innego) należy złożyć co najmniej na 3 dni robocze przed wizytą w Urzędzie, z wyłączeniem sytuacji nagłych, w których wniosek może być złożony w tym samym dniu.
6. W przypadku złożenia wniosku Urząd jest zobowiązany zapewnić usługę tłumacza w terminie wyznaczonym lub uzgodnionym. Jeżeli Urząd nie ma możliwości zapewnienia usługi tłumacza, wówczas:
 - a) zawiadamia wnioskodawcę o tym i uzasadnia ten fakt,
 - b) wyznacza możliwy termin realizacji świadczenia lub wskazuje inną formę realizacji usługi.
7. W przypadku podania numeru telefonu we wniosku, pracownik/czka Urzędu będą kontaktować się poprzez SMS/MMS. Wniosek można złożyć np. na adres gmina@lesznowola.pl lub osobiście w Urzędzie Gminy Lesznowola.
8. W budynku Urzędu nie ma urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących (pętle indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia).
9. Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą zwrócić się do Urzędu z prośbą o udostępnienie wniosków w formie dla dostępnej (alfabet Braille'a, druk powiększony, dokument w formie elektronicznej).

10. Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą przyjść do Urzędu z własnym tłumaczem lub własnym urządzeniem, które ułatwią załatwienie sprawy.

§ 3. Dostęp alternatywny w zakresie architektonicznym

1. Osoba ze szczególnymi potrzebami w przypadku problemów z dostępnością architektoniczną budynku Urzędu Gminy może skontaktować się z: Andrzejem Wiatrakiem, tel. 512 582 128, andrzej.wiatrak@lesznowola.pl
2. Wniosek o zapewnienie dostępności w zakresie architektonicznym (którego wzór stanowi załącznik nr 1 można składać na adres siedziby Urzędu Gminy Lesznowola tj. 05-506 Lesznowola ul. Gminna 60, bądź drogą mailową na adres gmina@lesznowola.pl
3. W budynku Urzędu, przy ulicy Gminnej 60 w Lesznowoli nie została zapewniona dostępność w zakresie komunikacji pionowej i poziomej (w budynku brakuje windy). Jedynie parter budynku poprzez pochylnię jest dostępny dla osób z ograniczoną mobilnością. Osoba poruszająca się na wózku lub prowadząca wózek z dzieckiem może dostać się do budynku dzięki pochylni prowadzącej do głównych drzwi wejściowych.
4. Obsługa klienta w Urzędzie jest zorganizowana w taki sposób, że wszystkie sprawy można załatwić na parterze budynku. W przypadku, gdy sprawa wymaga interwencji urzędnika/urzędniczki pracującego na wyższych kondygnacjach budynku, pracownik/pracowniczka kancelarii wzywa wskazanego urzędnika/urzędniczkę w celu załatwienia sprawy wskazanej. Na stronie internetowej jest wykaz numerów do poszczególnych referatów, biur i stanowisk samodzielnych.

.....
Podpis



Załącznik nr 1
do Zasad dostępu alternatywnego
dla osób ze szczególnymi potrzebami
w Urzędzie Gminy Lesznowola

**WZÓR WNIOSKU O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ,
INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ lub ARCHITEKTONICZNEJ*** (właściwe
zakreślić)

....., dnia

Urząd Gminy Lesznowola

Adres Urzędu: 05-506 Lesznowola, ul. Gminna 60

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ, INFORMACYJNO-
KOMUNIKACYJNEJ I ARCHITEKTONICZNEJ**

DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK:

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania

Telefon lub email¹

Jeżeli składasz wniosek w imieniu innej osoby, wpisz poniżej swoje dane:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania

Telefon lub e-mail²:

Proszę o zapewnienie dostępności w następującym zakresie:

DOSTĘP CYFROWY:

Opisz brak dostępności:

.....
.....

¹ Dane dobrowolne

² Dane dobrowolne

DOSTĘP INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNY:

Opisz brak dostępności:

.....
.....

DOSTĘP ARCHITEKTONICZNY:

Opisz brak dostępności:

.....
.....

Wskaż/określ sposób zapewnienia dostępności:

.....
.....
.....
.....

Jak Urząd powinien się z Tobą skontaktować:

1. Telefonicznie (jeśli numer jest inny niż powyżej)
2. Adres pocztowy (jeśli adres jest inny niż powyżej):
3. Adres email (jeśli adres jest inny niż powyżej):
4. Inna forma (jaka?):

.....
Podpis

Osoba składająca Wniosek zobowiązuje się zapoznać z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informujemy iż:

Osoba składająca Wniosek zobowiązuje się zapoznać z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informujemy iż:

- a) administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70., email: rodo@lesznowola.pl.
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
- c) dane osobowe przetwarzane są w następujących celach w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e-mail).
- d) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) i oraz lit. c) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. a w zakresie nieuregulowanym ww. przepisami dane przetwarzane są na podstawie zgody, osoby której dane dotyczą.
- e) dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: firmom zapewniającym dostęp alternatywny, ponadto odbiorcami danych mogą być w przyszłości również następujące podmioty: fundacje i instytucje zajmujące się dostępnością.
- f) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
 - dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi 5 lat,
 - dane przetwarzane na podstawie zgody przechowywane będą do czasu wycofania zgody.
- g) osobie, której dane są przetwarzane:
 - na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane,
 - na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na

zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeżeli dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany, osobie której dane dotyczą przysługuje również prawo do przenoszenia danych. Ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - o ile osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na ich przetwarzanie, a żądanie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody i nie ma innych przesłanek ich przetwarzania, jak również w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.

h) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.

i) podanie danych przetwarzanych:

- na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości pozytywnego rozpatrzenia wniosku,
- w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne, nie jest wymogiem ustawowym, umownym, lub warunkiem zawarcia umowy. Nie ma żadnych konsekwencji niepodania danych osobowych poza tym, iż w takim przypadku istnieje możliwość kontaktu tylko drogą pocztową.

.....
Podpis

Osoba składająca Wniosek w imieniu interesanta zobowiązuje się przekazać obowiązek informacyjny wynikający z art. 14. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. wnioskodawcy.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informujemy iż:

a) administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70., email: rodo@lesznowola.pl.

- a) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
- b) dane osobowe przetwarzane są w następujących celach w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e-mail).
- c) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) i oraz lit. c) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. a w zakresie nieuregulowanym ww. przepisami dane przetwarzane są na podstawie zgody, osoby której dane dotyczą.
- d) dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: firmom zapewniającym dostęp alternatywny,
- e) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
- dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi 5 lat,
 - dane przetwarzane na podstawie zgody przechowywane będą do czasu wycofania zgody.
- f) osobie, której dane są przetwarzane:
- na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane,
 - na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeżeli dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany, osobie której dane dotyczą przysługuje również prawo do przenoszenia danych. Ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - o ile osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na ich przetwarzanie, a żądanie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody i nie ma innych przesłanek ich przetwarzania, jak również w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.

- g) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
- h) administrator danych przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail,
- i) źródłem, z którego pozyskano dane osobowe jest podmiot, którego osoba, której dane dotyczą jest reprezentantem/pełnomocnikiem/wnioskodawcą lub pracownikiem/współpracownikiem.

.....
Podpis

Załącznik Nr 2 do Zasad dostępu
alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami
w Urzędzie Gminy Lesznowola

Wzór wniosku o zapewnienie tłumacza języka migowego lub innego

dnia

Urząd Gminy Lesznowola

Adres Urzędu: 05-506 Lesznowola, ul. Gminna 60

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO LUB INNEGO

na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym
i innych środkach komunikowania się oraz ustawy o zapewnieniu dostępności
osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r.:

1. Imię i nazwisko:
2. Adres:
3. Dane kontaktowe (nr telefonu¹, adres e-mail²):
4. Termin wizyty w Urzędzie (nie wcześniej niż 3 dni robocze od dnia wpływu wniosku do Urzędu):
5. Wskaż metodę komunikowania się:
 - a) polski język migowy (PJM);
 - b) system językowo-migowy (SJM);
 - c) sposoby komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN).
6. Sprawa (napisz, co chcesz załatwić w Urzędzie):

.....
Podpis

¹ Dane dobrowolne

² Dane dobrowolne

Osoba składająca Wniosek zobowiązuje się zapoznać z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informujemy iż:

- a) administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70., email: rodo@lesznowola.pl.
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
- c) dane osobowe przetwarzane są w następujących celach w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e-mail).
- d) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) i oraz lit. c) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych gdy jest to niezbędne do wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się a w zakresie nieuregulowanym ww. przepisami dane przetwarzane są na podstawie zgody, osoby której dane dotyczą.
- e) dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: firmom zapewniającym tłumacza języka migowego lub innego
- f) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
 - dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi 5 lat,
 - dane przetwarzane na podstawie zgody przechowywane będą do czasu wycofania zgody.
- g) osobie, której dane są przetwarzane:

- na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane,
 - na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeżeli dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany, osobie której dane dotyczą przysługuje również prawo do przenoszenia danych. Ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - o ile osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na ich przetwarzanie, a żądanie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody i nie ma innych przesłanek ich przetwarzania, jak również w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.
- h) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.

.....
Podpis