

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:513619-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lesznowola: Usługi transportu odpadów
2020/S 210-513619**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Lesznowola
Krajowy numer identyfikacyjny: PL
Adres pocztowy: ul. Gminna 60
Miejscowość: Lesznowola
Kod NUTS: PL913 Warszawski zachodni
Kod pocztowy: 05-506
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Tomasz Dziubak-Wysokiński
E-mail: rzp@lesznowola.pl
Tel.: +48 227579340
Faks: +48 227579270

Adresy internetowe:

Główny adres: www.lesznowola.eobip.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.lesznowola.eobip.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Udostępnienie, obsługa, odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców gminy Lesznowola do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

Numer referencyjny: RZP.271.5.13.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90512000 Usługi transportu odpadów

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie i prowadzenie przez Wykonawcę stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców gminy Lesznowola oraz zagospodarowanie dostarczonych odpadów. Przedmiot zamówienia należy zrealizować na terenie gminy Lesznowola lub na terenie gminy bezpośrednio sąsiadującej z gminą Lesznowola, w odległości nie większej niż 25 km od granicy gminy Lesznowola.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90533000 Usługi gospodarki odpadami

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL913 Warszawski zachodni
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
teren gminy Lesznowola

II.2.4) **Opis zamówienia:**

- 1) realizacja przedmiotu zamówienia musi odbywać się w ramach obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010);
- 2) zagospodarowanie dostarczonych przez mieszkańców odpadów poprzez (odzysk, recykling lub unieszkodliwienie) musi odbywać się w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019, poz. 701), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego planu gospodarki odpadami dla Mazowsza 24 wraz z załącznikami i późniejszymi zmianami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lesznowola oraz innymi przepisami prawa miejscowego;
- 3) nieruchomość, na której zlokalizowany będzie PSZOK, powinna stanowić własność Wykonawcy lub Wykonawca powinien posiadać do niej tytuł prawny na dzień złożenia oferty np. umowa najmu, dzierżawy, użyczenia lub użytkowania wieczystego;
- 4) teren PSZOK-u musi być utwardzony oraz wyposażony we wszystkie konieczne instalacje, niezbędne do sprawnego i bezpiecznego funkcjonowania tego typu obiektu, wynikające z obowiązujących przepisów, w tym urządzenia niezbędne do prawidłowego zagospodarowania wód opadowych i ścieków przemysłowych z całości obiektu zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m.in. ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne

(Dz.U. z 2015 r. poz. 469 z późn. zm.) oraz spełniający wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych, budowlanych, bhp i ppoż.;

5) całość terenu PSZOK musi być ogrodzona w sposób zabezpieczający przed nieuprawnionym dostępem ludzi i zwierząt oraz wyposażony w zamykaną bramę wjazdową;

6) całość terenu punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych musi być oświetlona;

7) teren PSZOK musi być objęty systemem monitoringu;

8) w ogólnie dostępnym i widocznym miejscu musi znajdować się tablica informacyjna zawierająca godło i nazwę Gminy Lesznówola, dane Wykonawcy, dni oraz godziny pracy PSZOK oraz nr. telefonu i adres e-mail wskazany przez Zamawiającego do zgłaszania reklamacji;

9) Wykonawca musi dysponować odpowiednim do prowadzenia PSZOK wyposażeniem:

a) w kontenery lub pojemniki o odpowiedniej pojemności, w ilości, co najmniej:

1 kontenera lub pojemnika na każdy zbierany w PSZOK rodzaj odpadu komunalnego, zgodnie z tabelą nr 2. Na odpady wielkogabarytowe, gruz budowlany oraz zużyte opony dopuszcza się utworzenie wydzielonych i zabezpieczonych miejsc do ich magazynowania. Kontenery, pojemniki oraz miejsca gromadzenia odpadów należy opisać nazwami oraz kodami odbieranych odpadów;

b) w kontenery lub pojemniki na wymianę w przypadku zapełnienia odpadami kontenerów wymienionych w pkt a);

c) w co najmniej 1 wagę z ważnym świadectwem zgodności i legalizacji Głównego Urzędu Miar, umożliwiającą określenie masy odpadów przyjmowanych w punkcie;

d) w przynajmniej 4 miejsca parkingowe dla mieszkańców;

e) w odpowiedniej wielkości plac manewrowy pozwalający na swobodny dostęp do kontenerów pojazdów przywożących odpady, jak też wywożących zebrane odpady;

f) w kontener socjalno-bytowy o wielkości odpowiadającej liczbie osób zatrudnionych do obsługi PSZOK-u.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 02/01/2021

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, o wartości nie większej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego. Przedmiotowe zamówienia będą polegać na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na zbieraniu odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tekst jednolity Dz.U. 2020 r. poz. 1439), gospodarowaniu odpadami komunalnymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019, poz. 701 ze zm.), zbieraniu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. 2019, poz. 1895).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców (np.: konsorcjum, spółki cywilnej) o udzielenie niniejszego zamówienia przedmiotowe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć wspólnie, stosownie do zakresu świadczonych usług, tj. dany dokument musi złożyć ten podmiot, który będzie wykonywał określony zakres wymagający stosownych uprawnień.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;

2. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje do wykonania zamówienia następującym potencjałem technicznym, tj. samochodami spełniającymi Europejski Standard Emisji Spalin minimum EURO 5:

1) co najmniej 1 samochodem przystosowanym do transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz do transportu kontenerów o pojemności od 5 m³ do 20 m³;

2) co najmniej 1 samochodem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych wyposażonym w HDS.

Uwaga:

Wszystkie ww. pojazdy winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numer telefonu), zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.

(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów wspólnych lub odnoszących się tylko do Wykonawcy spełniającego niniejszy warunek udziału w postępowaniu);

3. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu:

- 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” umowy regulującej zasady ich współpracy, współdziałania, odpowiedzialności;
- 2) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) umowę lub promesę umowy z instalacją komunalną na przyjmowanie odpadów komunalnych;
- 4) certyfikaty EKMT producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta albo dokumenty równoważne wydane przez niezależną jednostkę certyfikującą dla pojazdów wskazanych do wykonania zamówienia w formularzu „Oferta” – potwierdzające europejski standard emisji spalin EURO 6 oraz kopie dowodów rejestracyjnych dla pojazdów.

Nie dopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 30/11/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 28/01/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 30/11/2020

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Urząd Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, POLSKA, sala konferencyjna (pok. 113), na I piętrze. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wypełniając JEDZ w zakresie części IV: Kryteria kwalifikacji – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił tylko sekcję α (alfa): „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV.
 2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (tzw. przesłanki fakultatywne).
 3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia, tj. obsługa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w trakcie realizacji zamówienia.
 4. Zamawiający informuje, że postępowanie będzie prowadzone wg. zasad określonych w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych (tzw. „procedura odwrócona”), tj. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 5. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: 10 000,00 PLN (słownie zł: dziesięć tysięcy złotych 0/100). Formy wniesienia wadium Zamawiający określił w SIWZ.
 6. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą przetargową oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt IV ppkt 4.1 SIWZ.
 7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, przedłoży w terminie nie krótszym niż 10 dni dokumenty wymienione w rozdziale 2 pkt IV ppkt 4.2 SIWZ.
 8. Kryteria oceny ofert:
 - cena ofertowa brutto („C”) – 60 %,
 - aspekt ekologiczny – samochody spełniające europejski standard emisji spalin EURO 6 („E”) – 20 %,
 - zatrudnienie przy realizacji zamówienia osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych lub innych defaworyzowanych, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zameldowanych na terenie gminy Lesznowola – 20 %.
 9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
- Pozostałe informacje ze względu na ograniczoną liczbę znaków zawarte są w SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec czynności innych niż powyższe wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

- a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
- b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

23/10/2020